

Condados de Elkhart y S. Joseph Head Start Consorcio
245 N. Lombardy, Suite A – South Bend, IN 46619
Teléfono de Oficina: (574) 283-8127 – Fax: (574) 283-8108
Número gratuito: (866) 440-8843 Web Site: www.headstartesj.com
Kathy Guajardo, Directora Ejecutiva

19 de noviembre de 2008

9:30 A.M.

Reunión de la Mesa del Consorcio

I. Dar la Orden

El Presidente de la Mesa del Consorcio, Steve Mills, dio por iniciada la reunión a las 9:30 a.m.

II. Toma de Asistencia

El Presidente Steve Mills pidió la toma de asistencia.

Jim Conner	Comunidad Escolar de Middlebury
Jerry Cook	Comunidad Escolar de Baugo
Dick Reese	Corporación Escolar de John Glenn
Myrtle Wilson for James Kapsa	Corporación Escolar de la Comunidad de South Bend
Kathy Guajardo	Directora Ejecutiva de Head Start
Dr. Jerry Thacker	Comunidad Escolar de Penn-Harris-Madison
George Dyer	Comunidad Escolar de Concord
Joe Sabo	Comunidad Escolar de Wa-Nee
Steve Mills	Ciudad Escolar de Mishawaka
Mark Mow	Comunidad Escolar de Elkhart

Ausentes de la reunión estuvieron Dr. Burce Stahly de la Comunidad Escolar de Goshen; Larry Phillips, Corporación Escolar United de Union-North y James Kapsa, Corporación Escolar de la Comunidad de South Bend.

I. Oradores Públicos

El Sr. Mills pregunto que si alguien por parte del público quería decir algo. No hubo oradores públicos por parte del público.

II. Adopción de la Agenda

Se pidió que una adición sea hecha al orden del día agregando 08-1119-04-Aprovación de Enmienda I del Acuerdo Inter-local.

Una moción fue hecha por el Dr. Thacker y apoyada por Mark Mow para la adición de la agenda. Todos estuvieron a favor.

Una moción fue hecha por Dick Reese y apoyada por Jerry Cook para la aprobación de la adopción de la Agenda. Todos estuvieron a favor.

III. Aprobación de los Minutos

Una moción fue hecha por Jim Conner y apoyada por Joe Sabo para la aprobación de los minutos de la última reunión de la Mesa. Todos estuvieron a favor.

IV. Comunicación

A.) Executive Director's Report

Kathy dio su reporte (cual estaba incluido en cada paquete).

Joe Sabo preguntó que si había 3 maestros que tenían Grado de Maestría en lugar de trece. Kathy dijo que el estaba en lo correcto, que sí hay tres.

Después de que Kathy explicó la necesidad para los MOU's con los refugios en la área para los que no tienen casa, ella puso a Gayle Garrage a distribuir carpetas a cada supervisor que contienen los MOU's para sus firmas. Los MOU eran para los centros sin hogar, para las corporaciones escolares, para los servicios de sanidad, para el transporte, para servicio de alimento, para las facilidades, y para los directores. Los que estaban presentes firmaron su MOU y los entregaron antes de salir la reunión.

Alison Fox de la Firma de Abogados de Baker y Daniels explicó los cambios que se aproximan para los nuevos procedimientos de regulaciones y gobierno. Alison explicó el nuevo idioma necesario para los Acuerdos de INTERLOCAL y Por Leyes.

Mark Mow preguntó que si las nuevas Ordenanzas manejarían asuntos electorales. El básicamente necesitaba saber si los Superintendentes designados podrían votar. Alison contestó que sí ellos pueden. Alison indicó aún más alguno de ellos son libres de contactarle a ella en cualquier momento con respecto a actividades de Head Start.

B). Reporte del Presidente del Consejo de Pólizas

No había reporte que dar por parte del Consejo de Pólizas. Kathy explicó que la elección había apenas sido hecha y el Sr. Frank Miller de Escuelas de la Comunidad de Wa-NEE era ahora el nuevo presidente.

El Sr. Mow preguntó cómo estaban las cosas yendo con el Consejo de Pólizas. Kathy indicó que muy bien, que el cambio de la guardia había sucedido justo el viernes. Ella explicó que cuatro personas habían venido y ellos dieron muy positivos testimonios. Una persona pidió ser el secretario porque era su última oportunidad de ser parte del programa. También, hay un representante de la comunidad de Middlebury.

C.) Comunicación de los Miembros de la Mesa

Dick Reese preguntó si cualquiera había hecho un seguimiento en escrito al Congresista Donnelly acerca de su petición anterior. Kathy explicó que ella estuvo en contacto constante con la secretaria del Congresista Donnelly, Beth Barrett, con respecto a becas, así que la comunicación había sido mantenida abierta. Kathy indicó que ella volverá con él después de enero cuando las cosas se establezcan un poco para él. Ella indicó aún más que él había respondido para atrás indicando que ellos continuarían el diálogo acerca de más becas.

Jim Conner le sugirió a Kathy de ponerse en contacto con Mark Souder. Kathy dijo que ella sabía que él era un apoyador de Head Start.

Una discusión fue empezada con respecto a la asignación para financiar transporte para el próximo año escolar. La Mesa empezó una discusión de planificación para determinar cómo financiación y vacancias disponibles posiblemente pueden ser asignadas y decidieron explorar aún más estas posibilidades en el futuro próximo. Algunos miembros de la Mesa no pudieron asistir esta reunión y éstos en asistencia desearon que esos miembros fueran representados en esta discusión.

V. Agenda de Acción

- 08-1119-01 Reporte de la aprobación de Acciones del Personal incluidas en Recursos Humanos**
Una moción fue hecha por Joe Sabo y apoyada por Jerry Cook para aprobar las acciones del personal. Todos estuvieron a favor.

Kathy informo a la Mesa que ella acababa de recibir la noticia que Adrianna Wright, una de las para-profesionales de Lafayette, acababa de morir de repente.

- 08-1119-02 Aprobación de Distribución de Nómina, el Resumen de Gastos Verdaderos**
Una moción fue hecha por Dick Reese y apoyada por Jim Conner para aprobar la distribución de Nómina e resumen de gastos verdaderos. Todos estuvieron a favor.

Kathy anunció a la Mesa que hay \$100.000 para distribuir para atrás a los distritos escolares para servicios de transporte. El Dr. Stahly tiene los porcentajes para la distribución a cada corporación escolar y él enviara éstos a Brenda Overton a la Oficina de Administración. Brenda se encargara que el dinero sea distribuido a las corporaciones escolares.

- 08-1119-03 Beca del Instituto para el Idioma Doble para Reembolso**
Una moción fue hecha por Mark Mow y apoyada por Jerry Cook para aprobar La Beca del Instituto para el Idioma Doble para Reembolso. Todos estuvieron a favor.

- 08-1119-04 Adición: Aprobación de Enmiendas para el Acuerdo Inter-local**
Una moción fue hecha por Dick Reese y apoyada por Joe Sabo para aprobar las enmiendas. Todos estuvieron a favor.

Alison Fox, Consultor Legal, explicó a la Mesa que una copia del acuerdo sería enviada por correo electrónico a ellos con los cambios explicados tan cada Superintendente podría mandar la información en a sus Mesas Directivas Escolares. Alison dijo que la información sería mandada a ellos en los próximos dos días.

VI. Fin de Reunión

Una moción fue hecha por Jerry Cook y apoyada por George Dyer de dar fin a la reunión. Todos estuvieron a favor.

Siguiendo el final de la reunión, Kathy Guajardo presentó Jerry Cook con un regalo de jubilación, un reloj. Kathy dio gracias a Sr. Cook por todos sus años de servicio al Programa de Head Start. Un desayuno entonces fue servido en su honor.

Respetuosamente sometido por
Gayle Garrage

Respetuosamente traducido por
Oralia Elías-Castro